

Befattningsbeskrivning

Idrottssekreterare

Organisatorisk inplacering

Idrottssekreteraren är ordförande i idrottsutskottet och idrottsföreningen (IF). Idrottssekreteraren ingår som ordinarie ledamot i nationens valnämnd och representerar nationen i idrottskonventet.

Befattningsens målsättning

Idrottssekreteraren ansvarar för att nationens idrottsverksamhet är varierande och fungerande.

Arbetsuppgifter

Idrottssekreteraren åligger att:

1. Såsom självskriven ordförande i idrottsföreningen sammankalla till och leda årsmötet, inom givna ekonomiska ramar sköta föreningens bokning av idrottslokaler samt tillse att samtliga deltagare i föreningens verksamhet har erlagt för terminen fastställd medlemsavgift.
2. Leda idrottsutskottets arbete och ansvara för att det bedrivs i enlighet med särskild arbetsinstruktion.
3. I egenskap av idrottsutskottets ordförande sammankalla utskottet till och leda minst sju möten per kalenderår samt tillse att protokoll skrivs, justeras och inlämnas till granskningsnämnden.
4. Ansvara för att beslut som fattas i idrottsutskottets verkställs.
5. Delge idrottsutskottet datum för nationens landskap och gasker samt inom idrottskonventet och på utskottschefskonferens fattade beslut.
6. Senast den 1 april varje år till ekonomichefen inkomma med äskande avseende idrottsutskottets verksamhet nästkommande räkenskapsår.
7. Med undantag för ett av styrelsen fastställt aktivitetsbidrag per landskapsvald utskottsledamot och termin, tillse att av nationen anslagna medel används till att bedriva den verksamhet som fastställts i utskottets arbetsinstruktion.
8. Attestera fakturor och annan typ av bokföringsunderlag samt under året löpande hålla sig informerad om idrottsutskottets ekonomiska ställning.
9. I valnämndsarbetet lägga särskild omsorg vid att inkomma med förslag till nomineringar gällande idrottsutskottet.
10. Ansvara för att av idrottssekreteraren utkvitterade nycklar handhas och förvaras på ett betryggande sätt samt vid mandattidens utgång återlämnas till ekonomichefen. Idrottssekreteraren är ansvarig även om de utkvitterade nycklarna har lånats ut.
11. I övrigt utföra sina funktioner för nationens bästa och följa de mer detaljerade och praktiska anvisningar som finns i särskilda PM, upprättade av tidigare idrottssekreterare.
12. Utforma en promemoria med praktiska och detaljerade anvisningar till efterträdaren. Andre kurator, ekonomichefen, granskningsnämnden och efterträdaren ska senast två veckor efter att idrottssekreteraren avslutat sitt förtroendeuppdrag erhålla var sitt exemplar.